

MAESTRÍA

en
*Administración
Pública*



Desarrollar habilidades y destrezas en la gestión y aplicación de estrategias a nivel gubernamental, a través del análisis, diseño, implementación y evaluación de las políticas públicas en diferentes niveles y ámbitos de gobierno.

PERFIL DEL EGRESADO

El egresado de la Maestría de Administración Pública se destacará por su capacidad y habilidad para prever los problemas de su función profesional, manteniendo un enfoque innovador y desempeñándose de manera ética con responsabilidad social y sentido humano, ya que poseerá conocimientos que le permiten analizar, adaptar y desarrollar estrategias para la toma de decisiones en el sector público.

CONOCIMIENTOS, HABILIDADES, ACTITUDES Y DESTREZAS A DESARROLLAR

Conocimientos sobre:

- Teoría en Administración Pública y Organizacional, así como del marco jurídico que sustenta la Administración Pública para la formulación y aplicación de nuevos y acertados proyectos que apoyen a las sociedades civiles y que se encuentren fundamentados en la toma de decisiones acertadas
- Además conocerá la función de las finanzas pública y del diseño y evaluación de programas
- Potencializará su capacidad de liderazgo y negociación para su aplicación en los recursos humanos, las estrategias y la gestión organizacional
- Metodología y modelo de la administración estratégica
- Análisis de políticas públicas de los tres órdenes de gobierno y su relación con la sociedad civil

Habilidades:

- Liderazgo y directivas en equipos de trabajo
- Negociación
- Visión estratégica
- Manejo adecuado del lenguaje escrito y oral en diferentes contextos
- Análisis y resolución de problemas
- Toma de decisiones para el mejoramiento de programas públicos
- Diseño, implementación y evaluación de políticas públicas
- Manejo del marco jurídico de la Administración pública
- Uso de la tecnología para recolectar, sustentar y analizar información

Actitudes y destrezas:

- Responsabilidad en el desarrollo de su país y de la comunidad
- Ético en el ejercicio de su profesión
- Organizado el ámbito de trabajo
- Responsable, tolerante y proactivo en su desempeño profesional
- Ser un líder positivo
- Sentido de compromiso con la excelencia
- Actitud de servicio a sus colegas y comunidad
- Ejercer un liderazgo positivo que se traduzca en acciones de mejora a su entorno

ASIGNATURAS

1. CUATRIMESTRE

Administración Pública en México
Economía Pública: Macroeconomía y Microeconomía

2. CUATRIMESTRE

Gobierno y Sociedad Civil
Marco Jurídico de la Administración Pública

3. CUATRIMESTRE

Ética y Transparencia Pública
Desarrollo de Capital Humano
Finanzas Públicas

4. CUATRIMESTRE

Enfoques Metodológicos y Nuevas Tecnologías
Liderazgo en la Administración Pública
Estadística Aplicada a las Políticas Públicas

5. CUATRIMESTRE

Gestión Pública
Análisis de Proyectos Aplicados a la Administración Pública
Seminario Aplicado a la Administración Pública I

6. CUATRIMESTRE

Administración Estratégica
Implementación y Análisis de Políticas Públicas
Seminario Aplicado a la Administración Pública II

*Este plan de estudio se encuentra incorporado al Sistema Educativo Nacional, con fecha 18 de agosto de 2016 y No. de Acuerdo 2052A0000/225/2016, emitido por la Subsecretaría de Educación Media Superior y Superior de la Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de México.